

石家庄市新华区北苑街道职责任务清单

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职 责	序号	内设机构细化分解工作任务	备 注
1	党政综合 办公室	负责机关日常工作的综合协调和督促检查；负责机关文电、值班、会务、机要、保密、档案、党务政务公开、对外联络、后勤保障等日常运转工作；负责机关和所属单位财务及国有资产管理等工作	1	负责机关日常工作的综合协调和督促检查	
			2	负责机关文电、值班、会务、机要、保密、档案、党务政务公开、对外联络、后勤保障等日常运转工作	
			3	负责监督检查和指导所属单位和行政村的档案工作	
			4	负责机关和所属单位财务及国有资产管理等工作	
2	党建工作 办公室（挂 人大街道 工委办公室牌子）	负责基层党的政治建设、组织建设、思想建设、宣传工作、意识形态、精神文明建设、统战工作、民族宗教事务、党管武装、组织人事等工作，统筹推进区域化党建工作，领导辖区内人大工作，以及工会、共青团、妇联等群团工作	1	宣传执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务	
			2	维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规	
			3	负责街道党工委自身建设和基层党组织建设，以及其他隶属街道党工委的党组织建设	
			4	负责下级党的基层组织选举工作，对下级党组织的成立或撤销作出决定	
			5	负责非公有制企业和社会组织党建工作，扩大新兴领域党建有效覆盖	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
2	党建工作办公室（挂人大街道工委办公室牌子）	负责基层党的政治建设、组织建设、思想建设、宣传工作、意识形态、精神文明建设、统战工作、民族宗教事务、党管武装、组织人事等工作，统筹推进区域化党建工作，领导辖区内人大工作，以及工会、共青团、妇联等群团工作	6	加强党员队伍建设，对党员进行教育、管理、监督和服务，做好经常性的发展党员工作，加强流动党员管理	
			7	做好人才服务工作，发现、培养、推荐党员和群众中的优秀人才	
			8	落实意识形态工作责任制，组织党员群众学习习近平新时代中国特色社会主义思想，培育和践行社会主义核心价值观，加强精神文明建设和文化建设	
			9	落实统一战线工作任务要求，做好民族、宗教事务工作	
			10	领导辖区内人大工作，以及工会、共青团、妇联等工作	
			11	指导村（居）民委员会建立健全各项自治制度，并予以备案	
			12	按权限负责社区工作者的日常管理工作	
			13	负责联系街道辖区内的人民代表大会代表，组织代表开展活动，反映代表和群众的建议、批评和意见，办理常务委员会交办的监督、选举以及其他工作，并向常务委员会报告工作	
			14	根据委托授权负责本辖区内的宗教事务管理工作	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职 责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
3	社会治理和应急管理办公室 (挂综合指挥和信息化网络中心牌子)	负责社会治安综合治理、法制宣传教育、信访工作，调解各类纠纷；负责加强群防群治组织建设，做好防范邪教工作；会同司法部门开展社区矫正、社区戒毒、社区康复、刑满释放人员安置帮教等工作；负责做好未成年人保护工作；负责应急管理工作，落实应急管理责任，制定突发事件应急预案，组织开展应急演练；负责消防、防汛抗洪、抗旱、防灾减灾等相关工作；负责生产经营单位安全生产状况的监督检查，协助上级有关部门依法履行安全生产监督管理职责；负责自然灾害救助、护林和森林草原防火相关工作；负责基层治理综合指挥工作，建立健全综合指挥协调机制和工作流程；统筹协调指挥各类民生诉求事项、各类政府服务热线交办事项的受理、研判、转办、落实、反馈工作；负责基层网格化	1	制定本辖区社会治安综合治理规划，检查、推动社会治安综合治理措施的落实，协调和督促有关部门开展法制宣传教育工作、调解各类纠纷	
			2	组织群众开展各种形式的治安防范活动和军民、警民联防活动；指导、帮助村（居）民委员会做好社会治安综合治理工作	
			3	组织协调辖区社会治安防控体系建设及普法工作，开展基层平安创建活动及各种形式的治安防范活动。加强群防群治组织建设，动员、组织人民群众维护社会治安和社会秩序，做好防范邪教工作	
			4	承担民间纠纷调解相关工作	
			5	承担企业劳动争议调解相关工作	
			6	组织相关单位开展社区矫正工作和对户籍或居住地在本辖区的刑满释放人员做好接收建档和安置帮教工作，做好重点帮教对象的衔接工作	
			7	协调有关部门做好未成年人的保护工作	
			8	负责社区戒毒、社区康复工作	
			9	加强本辖区生产经营单位安全生产状况的监督检查，协助上级有关部门依法履行安全生产监督管理职责	
			10	依法做好本辖区的突发事件应对工作，制定本级突发事件应急预案，组织开展应急演练	
			11	负责辖区应急管理工作，建立健全应急联动机制，严格落实应急管理责任，加强基层综合应急队伍建设和应急保障能力建设	
			12	负责本辖区的消防工作，开展消防宣传、防火巡查、隐患查改。指导村（居）民委员会开展群众性的消防工作	
			13	负责辖区防汛抗洪、抗旱等相关工作	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
		管理工作：负责组织协调互联网舆情化解和舆论引导工作，统筹推进信息化网络管理工作；负责指挥平台建设管理工作	14	负责辖区防灾减灾等相关工作	
			15	负责本辖区内自然灾害救助工作，做好自然灾害风险排查、隐患治理、救助准备、信息报告、先期处置、应急救助、灾后救助和救助款物管理等工作	
			16	按照职责分工和相关预案开展突发环境事件应急处置工作，按照有关规定向上级报告	
			17	履行辖区护林和森林草原防火职责，明确责任分工、开展宣传教育、组织防火巡查巡护、组建火灾扑救队伍、做好防灭火物资储备、制定火灾应急处置办法、组织开展应急演练、做好火灾预防扑救	
			18	做好信访工作，畅通信访渠道，处理来信、接待来访	
4	自然资源和生态环境办公室	负责自然资源保护和监管、人居环境改善、土地调查、村镇规划建设、基本农田保护管理等工作；负责大气、水、土壤污染防治，水资源保护、水环境治理、节约用水等工作；负责禁止露天焚烧秸秆、“散乱污”企业综合整治工作	1	按权限做好本辖区内的节约用水工作	
			2	按照职责分工依法履行土壤污染防治和安全利用职责	
			3	按照职责分工负责本辖区河湖的水资源保护、水域岸线管理、水污染防治、水环境治理等工作，协助上级人民政府及其有关部门做好地下水相关管理和监督工作	
			4	根据本地区的实际，组织开展大气污染防治工作	
			5	根据本地区的实际，组织开展扬尘污染防治工作	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
			6	按照职责分工做好“散乱污”企业综合整治工作	
			7	按照职责分工做好辖区环境保护和治理工作，配合做好联合巡查工作，及时查处影响辖区环境保护和治理的行为	
			8	负责辖区自然资源保护和监管工作	
			9	负责本行政区域内人居环境改善工作	
			10	动员和组织社会力量参与土地调查工作	
			11	依法组织群众协助做好本辖区的动物疫病预防与控制工作，组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫工作	
			12	按照职责分工加强畜禽遗传资源保护，协助有关部门做好辖区畜禽养殖污染防治工作	
			13	加强辖区内的水土保持工作，开展水土流失综合治理，预防和减轻水土流失	
5	社区建设和物业监督管理办公室	负责指导基层自治和居民区建设工作，负责指导居（村）民委员会建立健全各项自治制度，指导居（村）民委员会的换届选举；负责社区工作者的日常管理工作；指导	1	按权限负责基层社区社会组织的分类指导和业务指导	
			2	负责指导辖区内业主大会的成立和业主委员会的选举工作	
			3	按权限负责村（居）民委员会的设立、撤销、范围调整等工作	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
		基层开展社区社会工作实践，收集、反映社情民意；负责调解物业管理纠纷，指导业委会开展工作；负责爱国卫生日常工作；负责领导辖区传染病防治、健康教育、精神障碍患者康复工作；负责人口与计划生育工作；负责就业服务、社会救助、残疾人保障工作；开展居家养老服务等工作	4	负责指导居民委员会的换届选举工作	
			5	协助所在区域内房产行政主管部门对物业管理活动进行监督管理，负责调解物业管理纠纷	
			6	负责加强本辖区健康教育工作及其专业人才培养，建立健康知识和技能核心信息发布制度，普及健康科学知识，向公众提供科学、准确的健康信息。	
			7	负责本辖区健康中国建设，健全实施健康中国行动领导推进工作机制，逐项抓好任务落实	
			8	开展就业政策宣传、就业援助等就业服务工作	
			9	负责辖区内人口与计划生育工作	
			10	组织开展本辖区科普活动，宣传科学、文明的生产和生活方式	
			11	组织实施居家养老服务工作，建设居家养老服务设施，落实政府购买服务、经费补贴等扶持政策措施，组织、指导社会各界参与居家养老和空巢、留守老年人关爱服务	
			12	按权限开展社会救助工作	
			13	按权限做好残疾人保障工作	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
5	社区建设和物业监督管理办公室	负责指导基层自治和居民区建设工作，负责指导居（村）民委员会建立健全各项自治制度，指导居（村）民委员会的换届选举；负责社区工作者的日常管理工作；指导基层开展社区社会工作实践，收集、反映社情民意；负责调解物业管理纠纷，指导业委会开展工作；负责爱国卫生日常工作；负责领导辖区传染病防治、健康教育、精神障碍患者康复工作；负责人口与计划生育工作；负责就业服务、社会救助、残疾人保障工作；开展居家养老服务等工作	14	负责组织开展预防精神障碍发生、促进精神障碍患者康复等工作	
			15	按照职责分工负责做好辖区城乡居民基本养老保险工作	
			16	负责辖区内城乡居民基本医疗保险的参保组织、基金征缴和政策宣传工作	
			17	负责辖区内的统计工作。履行统计职责，广泛引导、动员和组织社会力量积极参与并认真配合做好国家规定的周期性普查工作	
			18	负责本辖区爱国卫生日常工作	
			19	领导辖区内传染病防治工作，组织开展群众性卫生活动，进行预防传染病的健康教育	
6	综合行政执法队	根据有关法律法规和上级部门授权、委托，承担城乡建设、生态环境、文化市场、农业农村、安全生产、民族宗教等领域行政执法工作。负责全民义务植树、古树名木保护、园林绿化等工作。	1	根据法律法规和省政府授权，承担综合行政执法工作。	对应权责清单中行政处罚类第 25-110 项
			2	负责辖区内的食品安全隐患排查、信息报告、协助执法和宣传教育等工作，做好本行政区域内小作坊、小餐饮、小摊点的监督管理工作。	
			3	协助市场监督管理部门对药品零售活动进行监督。	
			4	协助有关部门查处传销行为。	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
			5	协助做好辖区内电梯安全的监督管理，调解处理因电梯而产生的群体性事件和不稳定因素，配合有关部门做好对电梯使用单位的安全检查工作。	
			6	按照职责分工负责辖区市容、村容和环境卫生、农村生活污水管理责任。	
			7	组织开展全民义务植树、古树名木保护和草原建设保护利用工作。	
			8	负责辖区内城市园林绿化工作。	
7	行政综合服务中心（挂综合文化服务站牌子）	负责行政审批服务事项的受理、办理工作，提供政策和业务咨询；指导社区便民服务点建设。负责开展群众文化艺术娱乐、体育活动，负责文化市场监督、巡查工作，负责文物普查、保护和开发利用工作，指导社区文化室建设、文体设施规划建设。	1	加大信用信息归集应用力度，落实守信联合激励和失信联合惩戒制度，推进信用分级分类监管。	对应权责清单中行政许可第1项、7项、9项、10项、13项、14项
		2	根据法律法规和省政府授权，承担行政审批服务工作。		
		3	负责本辖区综合文化站、新时代文明实践中心（所、站）建设和日常管理，实施免费开放。		
		4	组织开展全民健身活动，建立健全全民健身工作协调机制。		
8	退役军人服务站	负责退役军人就业创业扶持、拥军优属、优质帮扶、走访慰问、信访接待、权益保障等工作。配合武装部做好征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济、人民防空、国防交通、国防设施保护等相关工作。	1	依照法定权限，做好本辖区的征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作。	对应权责清单中行政确认类第128项

注：1. 设在政府部门的区委议事协调机构秘书科列入职责任务清单编制范围；2. 需将部门权责清单中的所有权力事项细化分解到相应内设机构。